

REGULAMENTUL
de organizare și desfășurare a admiterii la studii de rezidențiat
în cadrul IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”
din Republica Moldova, pentru anul de studii 2025 - 2026

Capitolul I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este elaborat în baza Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, Regulamentului de organizare și realizare a studiilor de rezidențiat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 875/2022 și altor acte normative care reglementează procesul de formare profesională a medicilor și farmaciștilor.
2. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii de rezidențiat se bazează pe următoarele principii:
publicitate – informarea tuturor candidaților privind condițiile de participare la concurs;
obiectivitate – crearea condițiilor egale pentru participanții la concurs, asigurarea selectării în baza unor criterii clar definite și a unei metodologii unice;
neadmiterea discriminării – fără deosebire de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, sex, opinie, apartenența politică, avere sau origine socială;
alegere după merit – selectarea candidaților în strictă corespundere cu rezultatele obținute;
transparență – prezentarea informațiilor referitoare la modul de organizare și desfășurare a concursului tuturor persoanelor interesate.
3. Admiterea la studii de rezidențiat în Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova (în continuare Universitate) se efectuează prin concurs, în baza prezentului Regulament.
4. Concursul se organizează pe domenii de formare profesională – Sănătate publică, Medicină, Farmacie, Stomatologie, în funcție de sursa de finanțare (buget/contract) și forma de concurs (pe post/pe loc), în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.
5. Admiterea la studii în bază de contract cu taxă de studii se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la studii cu finanțare bugetară.
6. În conformitate cu necesitățile sistemului de sănătate, stabilite anual în urma planificării strategice a resurselor umane în sănătate și a numărului de posturi vacante în instituțiile medico-sanitare publice, cetățenii Republicii Moldova au acces la rezidențiat:
a) cu finanțare de la bugetul de stat, pe post/pe loc;
b) în bază de contract cu taxă de studii.
7. Planul de înmatriculare în rezidențiat pe post și loc în domeniile de formare Medicină/Sănătate publică, Farmacie, cu finanțare de la bugetul de stat, se aprobă de către Ministerul Sănătății.
8. Planul de înmatriculare în rezidențiat în bază de contract cu taxă de studii, pe loc, se aprobă de către Universitate, prin coordonare cu Ministerul Sănătății.

Capitolul II. Comisia de admitere în rezidențiat

9. Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere la studii de rezidențiat, prin ordinul rectorului se constituie Comisia de admitere în rezidențiat, formată din:
a) președinte – rectorul Universității;
b) secretar responsabil;
c) membri – cadre didactice și științifico-didactice din Universitate și reprezentanți ai Ministerului Sănătății.

10. În cadrul Comisiei de admitere în rezidențiat activează secretariatul cu atribuții de asistență tehnică a activității Comisiei.
11. Mandatul Comisiei de admitere în rezidențiat se extinde pe durata unui an calendaristic.
12. Remunerarea membrilor Comisiei de admitere în rezidențiat și a secretariatului tehnic se efectuează în condițiile legii, în conformitate cu numărul de ore efectiv lucrate.

Capitolul III. Condiții de admitere și de înscriere a candidaților la concursul de admitere în rezidențiat

13. La concursul de admitere în rezidențiat se pot înscrie cetățenii Republicii Moldova, absolvenți ai studiilor superioare integrate la programele de studii Medicină, Farmacie, Stomatologie și Medicină preventivă ale Universității și ale instituțiilor de învățământ superior medical/farmaceutic de peste hotare, acreditate în modul stabilit.
14. Cetățenii altor state și apatrizii pot fi înscriși în rezidențiat în baza acordurilor interstatale sau a contractelor individuale de studii încheiate cu Universitatea, cu achitarea taxei de studii în mărimea și în modul stabilit de Universitate.
15. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere în rezidențiat doar la domeniul de formare profesională, corespunzător celui absolvit
16. Înscrierea la concurs se desfășoară prin depunerea dosarului on-line, în termenele stabilite de Universitate, utilizând platforma instituțională <https://erezidentiat.usmf.md/>
17. Candidații vor achita, până la depunerea Dosarului de concurs, o taxă de înscriere la concurs, în cuantumul stabilit de Universitate.
18. Pentru înscrierea la concurs, candidatul va completa cererea de înscriere la concursul de admitere în format electronic și va depune Dosarul de concurs la Comisia de admitere în rezidențiat, prin intermediul platformei menționate la pct. 16. Dosarul va conține documentele scanate în format *pdf* sau *jpeg*. Persoanele care nu își exprimă acordul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal nu vor putea depune dosarul de concurs.
19. Cererile de înscriere la concursul de admitere în rezidențiat se completează în limba română. În cererea de înscriere la concurs, candidații vor menționa domeniul pentru care concurează.
20. Dosarul de concurs va cuprinde următoarele acte:
 - a) actul de studii și suplimentul acestuia (absolvenții din România și alte state, promoția din anul admiterii, depun certificatul de studii cu notele examenului de licență și foaia matricolă, urmând ca diploma de licență și suplimentul acesteia să fie prezentate ulterior);
 - b) buletinul de identitate în termen de valabilitate;
 - c) certificatul medical-tip (nr. 086/e), eliberat cu cel mult trei luni până la concursul de admitere de la medicul de familie la evidența căruia se află sau IMSP Clinica Universitară de Asistență Medicală Primară a Universității, în care se precizează că este apt/inapt din punct de vedere medical pentru studii în domeniul pentru care candidează;
 - d) 4 fotografii 3x4 cm tip Buletin (se prezintă la etapa de semnare a contractelor);
 - e) certificat de căsătorie sau alt document care atestă schimbarea numelui față de numele înscris în actul de studii, dacă este cazul;
 - f) bonul de plată al taxei de înscriere la concurs.
21. Dosarul de concurs se păstrează pe toată perioada concursului de admitere la Comisia de admitere în rezidențiat.
22. Completarea și depunerea Dosarului de concurs în rezidențiat echivalează cu recunoașterea de către candidat a faptului că a luat cunoștință de prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii de rezidențiat în cadrul Universității și se angajează să le respecte. Orice contestație ulterioară se poate raporta doar la prevederile acestuia sau la actele normative care reglementează organizarea și desfășurarea sesiunii de admitere în rezidențiat 2025, aprobate conform procedurilor stabilite.

23. După expirarea termenelor de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor în cererea de înscriere la concurs sau a actelor anexate la dosar.

Capitolul IV. Desfășurarea concursului de admitere în rezidențiat. Clasificarea candidaților

24. Concursul de admitere se va efectua în baza mediei de concurs în rezidențiat (MCR), care este egală cu media generală din diploma de studii superioare integrate (Licență și Master) în Medicină/Farmacie/Stomatologie. Mediile de concurs ale candidaților sunt valabile pentru stabilirea ordinii în clasificarea de concurs a domeniului de formare profesională, corespunzător celui absolvit.
25. În cazul în care actul de studii acceptat pentru participare la concurs nu conține informații privind media generală din diplomă/de licență, aceasta se va calcula ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediilor de promovare a anilor de studii și examenului de absolvire/licență.
26. În cazul în care actul de studii acceptat pentru participare la concurs nu conține informații privind mediile de promovare a anilor de studii, media de concurs în rezidențiat se va calcula ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a tuturor notelor din anexa actului de studii.
27. Pentru fiecare domeniu de formare profesională – Medicină, Sănătate publică, Farmacie și Stomatologie se alcătuiește câte o clasificare de concurs. În listele nominale ale clasificărilor de concurs candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei de concurs în rezidențiat (MCR).
28. Clasificările de concurs, pe domenii de formare profesională, se aprobă de către Comisia de admitere în rezidențiat și, obligatoriu, se fac publice prin afișare pe pagina web a Universității (usmf.md).
29. Dacă mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, la alcătuirea clasificării de concurs se va acorda prioritate, după cum urmează:
- a) candidaților cu media generală pe anii de studii mai mare;
 - b) candidaților cu media mai mare de promovare a anilor IV - VI de studii, pentru absolvenții programelor de studii integrate Medicină/Medicină preventivă și a anilor III - V de studii, pentru absolvenții programelor de studii integrate Stomatologie/Farmacie;
 - c) candidaților cu media examenului de absolvire (de licență) mai mare;
 - d) candidaților cu media mai mare de promovare a anilor I - III de studii, pentru absolvenții programelor de studii integrate Medicină/Medicină preventivă și a anilor I - II de studii, pentru absolvenții programelor de studii integrate Stomatologie/Farmacie.
30. Eventualele contestații cu privire la clasificările de concurs pot fi depuse de către candidați în decurs de o zi lucrătoare din momentul afișării acestora pe pagina web a Universității (usmf.md), la adresa de e-mail *admiterea@usmf.md*. Contestațiile depuse după expirarea termenului mai sus menționat nu se iau în considerare.

Capitolul V. Rezultate. Alegerea specialității, postului în specialitate. Înmatricularea candidaților

31. Candidații au obligația să consulte personal clasificările de concurs, informația privind data, ora și locul alegerii specialității, postului/locului în specialitate, locului de desfășurare a studiilor de rezidențiat și alte informații utile, comunicate oficial de Universitate pe pagina web (usmf.md).
32. Data, ora și locul alegerii specialității, postului/locului în specialitate și a locului de desfășurare a studiilor de rezidențiat, este anunțată pe pagina web a Universității (usmf.md).
33. Ulterior are loc alegerea specialității, ocuparea postului/locului în specialitate și locului de desfășurare a studiilor de rezidențiat care se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de

concurs în rezidențiat, pe domenii de formare profesională, conform clasificării de concurs anunțate, în limita planurilor de înmatriculare aprobate în modul stabilit.

34. Alegerea specialității, postului/locului în specialitate, locului de desfășurare a studiilor de rezidențiat, precum și semnarea contractelor se desfășură cu accesul etapizat al candidaților, conform intervalului orar stabilit.
35. La prezentare în locul fixat pentru alegerea specialității, postului/locului în specialitate și a locului de desfășurare a studiilor de rezidențiat, candidații se legitimează cu buletinul de identitate în termen de valabilitate. Cei fără un astfel de document valabil nu sunt acceptați la etapa respectivă a procedurii de admitere.
36. Lista specialităților/posturilor anunțate în Planul de înmatriculare la studii de rezidențiat este mai mare decât numărul de posturi scoase în concurs și corespunde cu locurile vacante anunțate de instituții, pentru a oferi opțiunea de alegere de către candidați a instituției medicale/localității preferate.
37. Alegerea specialității, postului/locului în specialitate și a locului de desfășurare a studiilor de rezidențiat este făcută de candidat sau împuternicitul acestuia în termen de cel mult zece minute din momentul ajungerii la poziția ocupată de candidat în clasificarea de concurs. Candidații care nu respectă această limită de timp, pierd drepturile conferite de concurs.
38. Alegerea specialității, postului/locului în specialitate și a locului de desfășurare a studiilor de rezidențiat se face până la epuizarea posturilor/locurilor scoase la concurs sau a candidaților care au dreptul de a alege un post/loc.
39. Candidații sau împuterniciții acestora care nu sunt prezenți la data, ora și locul fixate pentru alegerea specialității, postului în specialitate și a locului de desfășurare a studiilor de rezidențiat, pierd drepturile conferite de concurs.
40. Candidații care renunță la alegerea specialității, unui post, sunt declarați respinși și nu vor putea participa la concursul suplimentar de admitere.
41. Candidații admiși la studii pe post (Medicină, Sănătate publică, Stomatologie, Farmacie), cu finanțare din bugetul de stat, vor încheia/semna contract cu Ministerul Sănătății și instituția care oferă postul respectiv în conformitate cu contractul-tip, iar cu Universitatea contractul cu privire la instruirea prin rezidențiat.
42. Candidații admiși la studii pe loc (Stomatologie, Farmacie), cu finanțare din bugetul de stat, vor încheia cu Ministerul Sănătății contract privind instruirea în rezidențiat și plasarea în câmpul muncii, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 875/2022, iar cu Universitatea contractul cu privire la instruirea prin rezidențiat.
43. Candidații admiși la studii în bază de contract cu taxă de studii, vor încheia cu Universitatea contractul cu privire la instruirea prin rezidențiat cu achitarea taxei de studii.
44. Data, ora și locul de semnare a contractelor este anunțată pe pagina web a Universității (usmf.md). Semnarea contractelor se face personal, în baza buletinului de identitate.
45. La etapa de semnare a contractelor candidații vor prezenta originalele actelor menționate în pct. 20, în vederea certificării, 4 fotografii 3x4 cm tip Buletin și o copie a buletinului de identitate.
46. Refuzul de a semna contractele, în termenele stabilite, duce la pierderea postului sau locului obținut prin concursul de admitere și la pierderea posibilității de înmatriculare la specialitatea aleasă.
47. În cazul când în rezultatul concursului de admitere, nu au fost acoperite toate posturile/locurile din Planul de înmatriculare aprobat, se va anunța (după caz) concurs suplimentar pentru posturile neacoperite.
48. Procedura de organizare a concursului suplimentar este identică cu cea pentru concursul inițial.

49. Înscrierea la concursul suplimentar se face personal, în baza buletinului de identitate prezentat în original sau poate fi făcută, în numele candidatului, de o altă persoană, pe baza procurii.
50. Listele candidaților, admiși la studii de rezidențiat în baza rezultatelor concursului desfășurat, cu finanțare din bugetul de stat și în bază de contract cu taxă de studii, sunt aprobate prin ordinul rectorului Universității, fiind prezentate pentru aprobare Ministerului Sănătății.
51. Înmatricularea candidaților declarați admiși în urma concursului se face prin ordinul rectorului. Comisia de admitere poate examina și decide referitor la soluționarea unor cazuri particulare, excepționale, cu consemnarea acestora în procesul-verbal și cu validarea ulterioară a deciziei prin ordinul rectorului.

Capitolul V. Comisia de examinare a contestațiilor

52. Comisia de examinare a contestațiilor se constituie prin ordinul rectorului și este formată din președinte și membri. Președintele și membrii comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere.
53. Comisia de examinare a contestațiilor funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.
54. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de examinare a contestațiilor sunt definitive și se comunică candidatului în termen de două zile lucrătoare de la momentul înregistrării cererii de contestație.

Capitolul VI. Dispoziții finale

55. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere, cât și a înmatriculării în rezidențiat, este monitorizată de către reprezentantul delegat de Ministerul Sănătății în Comisia de admitere.
56. Actele candidaților, care nu au fost înmatriculați sau ale celor care renunță la postul/locul obținut prin concursul de admitere, se restituie, contra semnătură, în cel mult o zi lucrătoare de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe.
57. Candidații înmatriculați la studii de rezidențiat, care nu se prezintă la studii timp de cel mult zece zile de la începutul anului de studii și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați.
58. Comiterea fraudelor de natură să favorizeze înmatricularea unor candidați sau constatarea altor ilegalități dovedite, vor fi sancționate conform legislației.