



APROBAT

la ședința Senatului
USMF „Nicolae Testemițanu”
Proces-verbal nr. 6/10 din 23.06.2022

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII LA STUDII SUPERIOARE DE
MASTER – CICLUL II LA UNIVERSITATEA DE STAT DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE
„NICOLAE TESTEMIȚANU” DIN REPUBLICA MOLDOVA ÎN ANUL UNIVERSITAR
2022-2023**

Capitolul I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este elaborat în baza autonomiei universitare, cu respectarea prevederilor legislației în vigoare, ale Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master ciclul II, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 80 din 16.02.2022 și Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor de master – ciclul II în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, aprobat la ședința Senatului universitar, proces-verbal nr. 3 din 24.03.2022.
2. Studiile superioare de master - ciclul II se realizează prin programe de două tipuri:
 - a) **Master științific**, orientat preponderent spre formarea competențelor de cercetare științifică și care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică;
 - b) **Master profesional**, orientat spre consolidarea competențelor profesionale într-un domeniu de formare profesională (sau mai multe) și care poate constitui o bază pentru cariera profesională, asigurând astfel continuarea studiilor de licență și o apropiere mai mare de piața forței de muncă.
3. În ciclul II –studii superioare de master se oferă:
 - a) *programe de aprofundare*, care asigură dezvoltarea competențelor într-o specialitate din domeniul de formare profesională studiat la ciclul I;
 - b) *programe interdisciplinare sau pluridisciplinare*, care asigură dezvoltarea unor competențe transversale specifice în două sau mai multe domenii de formare profesională;
 - c) *programe complementare*, care suplimentează competențele obținute în cadrul studiilor superioare de licență, în vederea extinderii ariei de inserție profesională în câmpul muncii.
4. Admiterea la Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” (în continuare Universitate) se efectuează în bază de concurs și are drept scop realizarea selecției candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru programul de studii pentru care optează.
5. Cetățenilor Republicii Moldova li se asigură accesul la studiile superioare de master în cadrul USMF „Nicolae Testemițanu”:
 - a) pe locuri cu finanțare de la bugetul de stat, în limitele stabilite anual de Guvern;



**Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie
„Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova**

Pag.2/11

- b) pe locuri cu taxă de studii achitată de persoane fizice sau juridice, în limitele stabilite anual de Senatul Universității.
6. Admiterea pe bază de contract cu taxă de studii se efectuează după aceleași criterii ca și admiterea la locurile cu finanțare bugetară.
7. Admiterea la studii superioare de master se organizează în funcție de sursa de finanțare (buget de stat, taxă de studii), în limita planurilor de înmatriculare, aprobate în modul stabilit, la următoarele programe de studii:
- 1) master științific:
 - Tehnologii moleculare în sănătate;
 - 2) master profesional:
 - Management în sănătate publică;
 - Nutriție umană;
 - Sănătate mintală publică;
 - Optometrie clinică.
8. Oferta educațională a USMF „Nicolae Testemițanu” pentru admiterea la studii superioare de master se aduce la cunoștința candidaților prin afișare pe pagina web oficială, inclusiv:
- a) programele de master, la care se organizează admiterea;
 - b) numărul de locuri bugetate de stat și cu taxă de studii oferite pentru fiecare program;
 - c) calendarul admiterii (sesiunea de bază și sesiunile suplimentare), datele prezentării documentelor în original, datele afișării rezultatelor intermediare și finale;
 - d) metodologia de admitere;
 - e) condițiile și actele necesare pentru înscriere la concurs;
 - f) limbile de predare;
 - g) modalitatea de desfășurare a probelor de concurs (dacă este cazul);
 - h) taxele de studii etc.
9. Concursul de admitere la studii superioare de master se organizează în aceleași termene ca și concursul la studii superioare de licență și integrate.
10. Cetățenii Republicii Moldova pot beneficia o singură dată de dreptul de acces la studii superioare de master cu finanțare de la bugetul de stat. În acest sens, candidații la studii superioare de master depun în dosarul de participare la concursul de admitere o declarație pe propria răspundere.
11. Candidații care au absolvit un program de master sau un program de studii superioare integrate și optează pentru studii superioare de master cu finanțare din buget includ în dosar o adeverință care confirmă sursa de finanțare a studiilor realizate, eliberată de instituția de învățământ superior care au absolvit-o.



Capitolul II. Condiții de admitere și înscriere a candidaților

12. La concursul de admitere la studii superioare de master–ciclul II pot participa cetățenii Republicii Moldova – deținători ai diplomei de studii superioare de licență sau integrate sau ai unui act echivalent de studii, recunoscut de structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor, absolvenți ai programelor de studii, conform anexei.
13. Cetățenii străini și apatrizii, cu domiciliul permanent în Republica Moldova, pot participa la concursul de admitere în USMF „Nicolae Testemițanu”, în condițiile prevăzute pentru cetățenii Republicii Moldova.
14. La studiile superioare de master pot fi admiși cetățenii străini și apatrizii, care dețin diplomă de studii superioare de licență sau un act echivalent de studii superioare, în baza acordurilor interstatale.
15. Cetățenii străini, domiciliați în alte state, cu excepția persoanelor înmatriculate în baza acordurilor interstatale, care au promovat concursul de admitere, pot fi înmatriculați numai pe locurile cu taxă de studii, în mărimea stabilită de către Universitate, conform legislației în vigoare.
16. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii, obținute în instituțiile de învățământ din statele semnatare a *Convenției de la Lisabona*, se va realiza urmare a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către USMF „Nicolae Testemițanu”, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 193/2020 *cu privire la organizarea procesului de recunoaștere și echivalare a actelor de studii obținute în străinătate pentru admitere la studii în învățământul superior*.
17. Înscrierea la concursul de admitere a titularilor actelor de studii, obținute în instituțiile de învățământ din alte state, decât cele semnatare a *Convenției de la Lisabona*, se va realiza urmare a recunoașterii și echivalării actelor de studii de către structura abilitată pentru recunoașterea și echivalarea actelor de studii și calificărilor din cadrul Ministerului Educației și Cercetării.
18. Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la studii superioare de master concomitent la cel mult trei programe de studii, dar vor fi înmatriculați la un singur program de master din cele pentru care au optat, prin depunerea **în original** a actului de studii, și vor avea calitatea de student pe întreaga perioadă a prezenței sale în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea tezei/proiectului de master sau până la exmatriculare.
19. În cazul înscrierii la ciclul II de studii superioare la un program de studii diferit de domeniul de formare profesională absolvit la ciclul I de studii superioare, candidații urmează să acumuleze 30 de credite de studii transferabile ECTS la disciplinele fundamentale și de specialitate aferente programului de studii pentru care optează, ceea ce reprezintă minimumul curricular inițial necesar și este o condiție obligatorie pentru înmatricularea la programul respectiv.



20. Minimul curricular inițial, necesar pentru continuarea studiilor superioare în alt domeniu de formare profesională la ciclul II, poate fi obținut în perioada studiilor superioare de licență, oferit de instituția de învățământ superior prin unitățile de curs/modulele la liberă alegere (în afara orarului de bază), dar și prin cursurile *opționale* incluse în programul de licență. Totodată, minimul curricular inițial poate fi acumulat, parțial sau integral, prin transferarea creditelor acumulate la unitățile de curs/modulele relevante programului de master solicitat, obținute în perioada studiilor superioare de licență.
21. Acumularea minimului curricular se va efectua conform prevederilor Metodologiei de acumulare a minimului curricular în ciclul II, studii superioare de master la un alt domeniu în cadrul Universității de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” aprobată la ședința Senatului Proces-verbal nr. 8/5 din 23.09.2021.
22. Persoanele care nu au acumulat în perioada stabilită minimul curricular de 30 de credite de studii transferabile își pierd calitatea de student și sunt exmatriculate.

Capitolul III. Înscrierea la concursul de admitere

23. Înscrierea la concursul de admitere se poate face atât cu prezență fizică, la sediul Comisiei de admitere, cât și prin depunerea electronică a dosarului de concurs.
Pentru programul de studii *Management în sănătate publică* dosarele de concurs se vor depune cu prezență fizică, la sediul Școlii de Management în Sănătate Publică.
24. Pentru înscrierea on-line la concurs, candidatul va completa cererea de înscriere la concursul de admitere și va depune la adresa de e-mail admitere2022@usmf.md *Dosarul de concurs*, care va cuprinde actele scanate în format .pdf sau .jpeg
25. În cazul înscrierii la concurs cu prezență fizică, candidatul va depune la Comisia de admitere *Dosarul de concurs* pe suport de hârtie.
26. *Dosarul de concurs* va cuprinde următoarele acte:
- **cererea de înscriere la concursul de admitere;**
 - **actul de studii, cu anexa respectivă (suplimentul);**
 - **buletinul de identitate** (pașaportul);
 - **4 fotografii 3x4 cm;**
 - **curriculum vitae model Europass;**
 - **declarație pe propria răspundere;**
 - **adeverință privind sursa de finanțare a studiilor realizate – buget sau contract cu taxă de studii, pentru toată perioada de studii, eliberată de instituția de învățământ superior absolvită (pentru candidații, care optează pentru studii superioare de master cu finanțare din buget);**
 - **certificatul de căsătorie sau alt document care atestă schimbarea numelui față de numele înscris în actul de studii, dacă este cazul.**



Pentru programul de master *Management în sănătate publică* suplimentar actelor menționate mai sus se vor prezenta:

- *scrisoare de motivare din partea candidatului (maxim 2 pagini);*
- *adeverințe cu privire la perfecționări;*
- *referință de la locul de muncă;*
- *lista publicațiilor (opțional);*
- *scrisoarea de garanție despre achitarea taxei de studii de către instituție (opțional);*
- *copia diplomei (sau a unui act echivalent) de doctor în științe (opțional);*
- *copia diplomei de master în domenii conexe sănătății publice (opțional);*
- *certIFICATE de participare la evenimente științifice și de instruire în ultimii cinci ani (opțional);*
- *documente care atestă experiența internațională în domeniul sănătății publice (opțional).*

27. În cazul înscrierii la concurs cu prezență fizică, la cererea de înscriere la concurs se vor anexa copiile documentelor menționate mai sus, avizate, în baza originalelor, de către Comisia de admitere. Dacă candidatul la studii intenționează să participe la concursul de admitere doar în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, acesta poate anexa la cererea de înscriere documentele în original.
28. Depunerea în original a actelor la USMF „Nicolae Testemițanu” se poate face atât în prima perioadă de depunere a dosarului de concurs, cât și după afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere, în termenele stabilite.
29. Înscrierea la concurs se poate face, în numele candidatului și de o altă persoană, pe bază de procură.
30. Dosarul de concurs se păstrează pe toată perioada concursului de admitere la Comisia de admitere.
31. Cererile de înscriere la Concursul de admitere se completează în limba română. În cererea de înscriere la concurs candidații vor menționa programele de studii în ordinea preferinței și tipul studiilor (cu finanțare de la buget sau cu taxă).
32. Completarea și aplicarea Dosarului de concurs echivalează cu recunoașterea de către candidat a faptului că a luat cunoștință de prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la studii superioare de master – ciclul II în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” și se obligă să le respecte. Orice contestație ulterioară nu se poate raporta decât la prevederile acestuia sau la prevederile actelor normative privind organizarea și desfășurarea sesiunii de admitere 2022, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării.
33. Candidații vor achita o taxă de înscriere la concurs, în cuantumul stabilit de Universitate, la depunerea în original a actelor.



34. După expirarea termenului de înscriere la concurs, candidații nu mai pot solicita schimbarea datelor în cererea de înscriere la concurs sau a actelor anexate la Dosar.

Capitolul IV. Desfășurarea concursului de admitere

35. Concursul de admitere la studii superioare de master, ciclul II, se efectuează în baza mediei de concurs.

36. Pentru programele de studii *Tehnologii moleculare în sănătate, Nutriție umană, Sănătate mintală publică și Optometrie clinică* media de concurs va fi egală cu **media generală de licență/diplomă**, din suplimentul actului de studii. În cazul în care actul de studii acceptat pentru participare la concurs nu conține informații privind media generală de licență/diplomă, media de concurs va fi egală cu **media generală pe anii de studii**.

37. Pentru programul de studii *Management în sănătate publică* media de concurs se va calcula în baza următoarei formule:

MC = 0,2SM + 0,3MM + 0,5MI, unde:

MC – media de concurs, calculată ca medie ponderată;

SM – nota evaluării scrisorii de motivare a candidatului;

MM – nota la testarea abilităților în managementul general;

MI – nota la interviu.

37.1. Testarea abilităților în managementul general constă dintr-o probă sub formă de test-grilă compusă din mai multe întrebări cu răspunsuri simple și multiple. Testarea abilităților în managementul general se va realiza în ziua de depunere a actelor, printr-o programare individuală prealabilă. Programarea pentru testare se va face la numărul de telefon (022) 205-205.

37.2. Interviul constituie etapa în care au loc discuții verbale între membrii Comisiei de admitere și candidatul la studii de master, pentru testarea aptitudinilor de comunicare, cunoștințelor generale în management și competențelor profesionale. Interviul va fi realizat cu prezență fizică sau în format on-line, conform programării prealabile.

38. Media de concurs se calculează până la sutimi, fără rotunjire.

39. În cazul evaluării cunoștințelor în scala de cinci puncte, notele din actul de studii se vor echivala cu notele în scala de zece puncte, după cum urmează:

Nota în sistemul de 5 puncte	3	4	5
Nota în sistemul de 10 puncte	5,5	7,5	9,5

Capitolul V. Rezultatele concursului de admitere. Înmatricularea candidaților

40. Mediile de concurs, obținute de candidați, sunt valabile pentru stabilirea ordinii de înmatriculare numai la Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, în conformitate cu opțiunile menționate în cererea de înscriere la concursul de admitere.



41. Dacă mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, înmatricularea la programele de studii *Tehnologii moleculare în sănătate, Nutriție umană, Sănătate mintală publică și Optometrie clinică* se va face acordându-se prioritate candidaților, după cum urmează:
- absolvenți ai unui program de studii din același domeniu de formare profesională;
 - cu media generală pe anii de studii mai mare;
 - cu media mai mare de promovare a ultimilor doi ani de studii superioare de licență/integrate;
 - cu media examenului de licență (de absolvire) mai mare;
42. Dacă mai mulți candidați înregistrează aceleași medii de concurs, înmatricularea la programul de studii *Management în sănătate publică* se va face acordându-se prioritate candidaților, după cum urmează:
- cu grad de doctor în științe;
 - cu titlu de master în domenii conexe sănătății publice;
 - cu lucrări științifice publicate;
 - cu experiență internațională în domeniul sănătății publice.
43. Se stabilește înmatricularea în afara concursului la programele de studii superioare de master, în limita locurilor prevăzute de Comanda de stat, pentru deținătorii diplomelor de studii superioare de licență/integrate cu **media generală de minimum 9,01 (A)**, în cadrul aceluiași domeniu de formare profesională.
44. Rezultatele intermediare și finale ale concursului de admitere se aprobă de către Comisia de admitere și, obligatoriu, se fac publice prin afișare pe pagina web a Universității (usmf.md) și a Școlii de Management în Sănătate Publică (sph.md). În listele nominale, candidații sunt trecuți în ordinea descrescătoare a mediei de concurs. Candidații au obligația să consulte personal listele cu rezultatele admiterii, comunicate oficial de Universitate.
45. După afișarea rezultatelor intermediare ale concursului de admitere, candidatul optează pentru programul de studii ales, prin depunerea în original, la Universitate, a actelor menționate în pct. 26, în termenele de depunere stabilite.
46. Depunerea actelor în original se poate face, în numele candidatului și de o altă persoană pe bază de procură.
47. Neprezentarea actelor în original, din vina candidatului, în termenele stabilite, duce la pierderea locului obținut prin concurs de admitere în Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu”, precum și la pierderea posibilității de participare în concursul final de admitere.
48. Înmatricularea se face numai după soluționarea contestațiilor, strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților în limita numărului de locuri stabilite pentru fiecare program de studii și sursă de finanțare.



49. Înmatricularea la locurile pe bază de contract cu taxă de studii se face din rândul candidaților situați sub ultimul admis la locurile finanțate de la bugetul de stat, în ordinea descrescătoare a mediilor de concurs, potrivit solicitărilor în scris a candidaților, conform cererii de înscriere la concursul de admitere.
50. Înmatricularea candidaților admiși în urma concursului de admitere se face prin ordinul rectorului. Comisia de admitere poate examina și decide privitor la soluționarea unor cazuri particulare, excepționale, cu consemnarea acestora în procesul verbal și cu validarea ulterioară a deciziei prin ordinul rectorului.
51. Informația privind listele celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs și, după caz, locurile neacoperite se afișează pe pagina web a Universității (usmf.md).
52. Eventualele contestații cu privire la rezultatele concursului de admitere pot fi depuse de către candidați atât cu prezență fizică la Universitate, cât și prin depunere electronică la adresa de email admiterea@usmf.md, respectiv sph@usmf.md (pentru programul de studii Management în Sănătate Publică) în decurs de 24 de ore din momentul afișării rezultatelor intermediare sau finale.

Capitolul VII. Comisia de admitere și atribuțiile ei

53. În scopul organizării și desfășurării concursului de admitere în Universitate, prin ordinul rectorului se constituie Comisia de admitere.
54. Comisia de admitere se constituie din:
 - a) președinte – rectorul;
 - b) secretar responsabil;
 - c) membri – cadre didactice și științifico-didactice din Universitate.
55. În cadrul Comisiei de admitere activează secretariatul cu atribuții de asistență tehnică a activității Comisiei.
56. Mandatul Comisiei de admitere se extinde pe durata unui an calendaristic.

Capitolul VIII. Comisia de examinare a contestațiilor

57. Comisia de examinare a contestațiilor se constituie prin ordinul rectorului și este alcătuită din președinte și membri. Președintele și membrii comisiei de examinare a contestațiilor nu pot fi membri ai Comisiei de admitere.
58. Comisia de examinare a contestațiilor funcționează de la lansarea sesiunii de admitere și până la data declarării candidaților înmatriculați.
59. Comisia examinează cererea de contestație a candidatului și prezintă concluziile sale președintelui Comisiei de admitere. Deciziile Comisiei de examinare a contestațiilor sunt



definitive și se comunică candidatului în termen de 48 ore de la momentul înregistrării cererii de contestație.

Capitolul IX. Dispoziții finale

60. Studenții ciclului II – studii superioare de master, înmatriculați la studii cu finanțare bugetară și pe locuri cu taxă de studii, încheie cu universitatea un contract de studii, care reglementează raporturile studentului cu USMF sub aspect academic, financiar, social și alte aspecte specifice.
61. După afișarea rezultatelor intermediare sau/și finale, actele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin concursul de admitere se restituie, în cel mult 24 de ore de la depunerea cererii, necondiționat și fără perceperea unor taxe, contra semnătură.
62. Candidații înmatriculați la studii, care nu se prezintă în Universitate timp de cel mult zece zile de la începutul anului universitar și care nu prezintă, în acest termen, acte de justificare a absenței, sunt exmatriculați.
63. Comiterea fraudelor de natură să favorizeze înmatricularea unor candidați sau constatarea altor contravenții dovedite, vor fi sancționate conform legislației în vigoare.



Anexă

Lista specialităților/programelor de studii la ciclul I (licență)
conform Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, absolvenții cărora pot participa la concursul de admitere la studii superioare de master (ciclul II) la USMF „Nicolae Testemițanu”

Codul și denumirea domeniului de formare profesională	Specialitatea/programul de studii la ciclul I (licență)
MANAGEMENT ÎN SĂNĂTATE PUBLICĂ	
Toate domeniile	Toate specialitățile/programele de studii
TEHNOLOGII MOLECULARE ÎN SĂNĂTATE	
0114 Formarea profesorilor	0114.5 Chimie
	0114.6 Biologie
0500 Chimie	0500.1 Chimie
	0500.2 Chimie biofarmaceutică
	0500.3 Chimie ecologică și a mediului
0511 Biologie	0511.1 Biologie
	0511.2 Biologie moleculară
0512 Biochimie	0512.1 Biochimie
0711 Inginerie chimică și procese	0711.1 Tehnologia chimică industrială
	0711.4 Biotehnologii
0910 Sănătate publică	0910.1 Sănătate publică
0911 Stomatologie	0911.1 Stomatologie
0912 Medicină	0912.1 Medicină
0913 Asistență medicală și moașe	0913.1 Asistență medicală generală
0914 Diagnostic medical și tehnologii de tratament	0914.4 Optometrie
0916 Farmacie	0916.1 Farmacie
NUTRIȚIE UMANĂ	
0114 Formarea profesorilor	0114.5 Chimie
	0114.6 Biologie
0500 Chimie	0500.1 Chimie
	0500.2 Chimie biofarmaceutică
	0500.3 Chimie ecologică și a mediului
0511 Biologie	0511.1 Biologie
	0511.2 Biologie moleculară
0512 Biochimie	0512.1 Biochimie
0721 Procesarea alimentelor	0721.1 Tehnologia și managementul alimentației publice
	0721.2 Tehnologia produselor alimentare
0811 Producția vegetală și animală	0811.7 Siguranța produselor agroalimentare



0910 Sănătate publică	0910.1 Sănătate publică
0911 Stomatologie	0911.1 Stomatologie
0912 Medicină	0912.1 Medicină
0913 Asistență medicală și moașe	0913.1 Asistență medicală generală
0916 Farmacie	0916.1 Farmacie
1001 Motricitate specială și recuperare	1001.1 Kinetoterapie și terapie ocupațională
SĂNĂTATE MINTALĂ PUBLICĂ	
0111 Științe ale educației	0111.1 Pedagogie
	0111.2 Pedagogie (educație) socială
	0111.3 Psihopedagogie
	0111.4 Psihopedagogie specială
0112 Pedagogie preșcolară	0112.1 Pedagogie preșcolară
0113 Pedagogie în învățământul primar	0113.1 Pedagogie în învățământul primar
0313 Psihologie	0313.1 Psihologie
0319 Asistență socială	0319.1 Asistență socială
0910 Sănătate publică	0910.1 Sănătate publică
0911 Stomatologie	0911.1 Stomatologie
0912 Medicină	0912.1 Medicină
0913 Asistență medicală și moașe	0913.1 Asistență medicală generală
OPTOMETRIE CLINICĂ	
0912 Medicină	0912.1 Medicină
0914 Diagnostic medical și tehnologii de tratament	0914.4 Optometrie

Coordonat:

Prim-prorector,
prorector pentru activitate didactică

Șef departament, Departamentul Juridic,
Departamentul Resurse Umane

Olga Cernetchi

Tatiana Novac